須坂高等学校図書館リノベーション工事設計業務プロポーザル実施要領

1　趣旨

　　　須坂高等学校創立百周年記念事業実行委員会では須坂高校創立百周年の記念事業として図書館のリノベーションを計画しています。

　　　須坂高校の図書館は創立30周年に同窓会の寄付等により建設しました。建設後約70年が経過しており、バリアフリーや設備の更新による省エネルギー化等、快適な学習環境の確保のために効果的な改修が必要とされています。また、未来につなぐ新たな図書館としての機能が求められており、地域の気候風土を踏まえた機能的で安全な施設とすることはもとより、施設の質の向上を図り生徒・同窓生・地域住民に愛される施設とする事が必要とされています。

　　　このような施設を設計するためプロポーザルにより広く提案を求め最適な設計者を選定します。

２　設計業務の概要

　（１）業務名　　　　 　須坂高等学校図書館リノベーション工事設計業務

　（２）業務箇所　　　　須坂市大字須坂1518-2　須坂高等学校図書館

（３）設計する施設の概要 敷地面積　699.77㎡

　　　　　　　　　　　　　　　　　構　　造 　木造１階

　　　　　　　　　　　　　　　　　規　　模　　延べ面積　約320.88㎡

（４）業務予算額　　　　250万円（税込）

（５）概算工事費　　　4.400万円（税込）

（６）業務の履行期間　　業務開始日から約１5０日間

（７）業務内容　　　　①　須坂高等学校図書館リノベーション工事基本設計業務

　　　　　　　　　　 　② 須坂高等学校図書館リノベーション工事実施設計業務

　　　　　　　　　　 　③ 業務の履行にあたって、設計内容の説明等に用いる資料等の作成

　　　　　　　　　　 　④　業務の対象となる工事の実施にあたり法令上必要となる各種申請に用いる資

料の作成

　　　　　　　　　　　 　⑤　工事費概算書の作成

⑥ 工事概要図の作成(位置図、配置図、工事概要、代表的な平面図・立面図等)

　　　　　　　 　　　　　⑦　積算業務(積算数量算出書の作成、単価作成資料の作成、見積もりの収集、

見積検討資料の作成)

　　　　　　　 　　⑧　概略工事工程表の作成

　　　　　　　　　 　　　⑨　工事実施時の監督業務

（８）打　合　せ　　　　①　業務着手時

　　　　　　　　　　　　　②　設計概要が決定するまでは、定期的に打合せを行う。

　　　　　　　　　　　　　②　発注者又は受注者が必要と認めたとき。

（６）発　注　者　　　　長野県須坂高等学校創立百周年記念事業実行委員会　会長　永田　正幸

　　　　　　　　　　　　　事務局：須坂高等学校龍胆会

　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒382-0091　須坂市大字須坂1518-2

　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話・FAX　　　026-246-2669

　　　　　　　　　　　　　　　　　　電子メール　　[suzaka55@m.nagano-c.ed.jp](mailto:suzaka55@m.nagano-c.ed.jp)

３　日　程

・実施要領等の提示　　　　　　　　　令和4年6月14日（火）～

・関係図書等の閲覧期間　　　　　　令和4年6月14日(火)～6月30日(木)

・質　問(参加表明)受付　　　　　　　令和4年6月16日（木）～6月23日（木）

・質問への回答　　　　　　　　　　　　令和4年6月30日（木）

・参加表明書の受付　　　　　　　　　令和4年７月１日（金）～7月6日(水)

・一次(参加資格)審査　　　　　　　　令和4年７月７日（木）

・一次(参加資格)審査結果通知　　令和4年７月８日（金）

・質　問（技術提案）受付　　　　　　令和4年７月８日（金）～７月１４日（木）

・質問への回答　　　　　　　　　　　　令和4年７月２１日（木）

・技術提案書の提出期限　　　　　　令和4年8月31日（水）

・プレゼンテーション(公開)　　　　　令和4年9月9日（金）(予定)

・二次(技術提案)審査　　　　　　　　令和4年9月下旬

・審査結果の通知　　　　　　　　　　 令和4年9月下旬

４　提案項目等について

　（１）提案を求める項目(特定テーマ)

　　ア　リノベーションによる新たな図書館の機能・利便性等PRポイント

　　イ　内外装の改修

　　ウ　耐震補強

　　エ　建設費用の低減・工事期間の短縮化

　　オ　長寿命化（維持管理の平易化）

　（２）提案の検討にあたっては、以下の内容に留意してください。

　　ア　創立30周年記念事業として、昭和29年に完成した現図書館の歴史が感じられ、快適（寒暖

対応・空調・明るさ）で機能的（図書館本来の機能・自主学習・授業対応・情報発信等）な図書館

とする。

　　イ　内装等に、指定するカラマツ材を使用する。（長野森林組合で取扱い）

　　ウ　動線等平面的な機能性、平面的・構造的な安全性の向上

　　エ　建設費用の低減・工事期間の短縮化にあたって、図書の移動等の省力化、閉館期間の短縮を考

慮した工事計画

　　エ　概算工事費（税込の上限額）

５　参加条件

　（１）提案者（設計者）の参加資格要件

　　ア　実施要領提示日現在で建築士法第23条第1項の規定による一級建築士事務所の登録（長野

県知事登録に限る）を受けている者であること。

　　イ　事務所の代表者または、提案担当者が須坂西高等学校・須坂高等学校の卒業生であり、工事完

了まで責任をもって業務にあたれる者であること。

　　ウ　提案書提出時において、会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申し

立てをした者にあっては更生計画認可の決定を、民事再生法（平成11年法律第225号）に基

づき民事再生手続き開始の申し立てをした者にあっては再生計画認可の決定を受けていること。

　エ　　「県税」及び「消費税及び地方消費税」について未納額がないこと。また、個人にあっては、個人

の市町村・県民税（住民税）に未納がないこと。

　オ　長野県暴力団排除条例（平成23年長野県条例第21号）第2条第2号に規定する暴力団員又

は同条例第6条第1項に規定する暴力団関係者でないこと。

　カ　本プロポーザルの他の提案者と、経営上密接な関連がないこと。

　　　なお、経営上密接な関連がある会社とは、次の何れかに該当する会社をいいます。

　　　（ア）　人的関係のある会社

　　　（イ）　親会社と子会社、及び親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合

　　　（ウ）　親会社の営業権の一部譲渡により入札参加資格を得た子会社と親会社

　　　（エ）　事業協同組合とその構成員

６　提出書類

　（１）　参加表明書

　　　ア　提出期限

令和4年7月6日(水)午後3時　　　※郵送の場合は令和4年7月5日(火)必着

　　　イ　提出書類

　　　　　①　参加表明書　(様式-１)

　　　　　②　添付書類

・一級建築士事務所の登録（長野県知事登録に限る）の写し

・未納税額がない証明書

・誓約書　(様式-２)

　　　ウ　提出部数　　２部

　　（２）　技術提案書

　　　ア　提出期限

令和4年8月31日（水）午後3時　　　※郵送の場合は令和4年8月30日(火)必着

　　　イ　提出書類

　　　　　①　技術提案書（表A4版　1枚・提案A３判　2枚）（様式-３）

　　　　　　　・文字の大きさは、10.5ポイント以上としてください。

　　　　　　　・「技術提案における視覚的表現の許容範囲」を確認の上作成してください。

　　　　　②　添付書類

・簡単な平面図、立面図、パース等の図面

　　　　　③　概算工事費(様式-４)

　　　　④　参考見積書(様式－５)

　　　ウ　提出部数　　15部（クリップ止めとする）

　　　　　　　　　　　　　1部は、正本とし、事務所名を記載する。14部は事務所名を記載しないこと。

７　閲覧に供する図書等

・昭和63年度須坂高校図書館改修工事設計図

・概略耐震診断結果

・アスベスト調査結果

・須坂高等学校の現況（図書・設備等の現況・使用状況）

・図書館内部等の見学

８　閲覧の受付等

　　　・閲覧・見学を希望する者は、事前に龍胆会事務局へ連絡の上日程調整をすること。

　　　・閲覧は、龍胆舎資料室で行います。

・図書館内部等の見学は龍胆会事務局に断ったうえ、図書館司書の了解を得てから行うこと。

９　一次審査通過者への提供資料

・昭和63年度須坂高校図書館改修工事設計図

・概略耐震診断結果

・アスベスト調査結果

・須坂高等学校の図書・設備等の現況

10　選定方法及び審査について

　（１）　一次審査

　　　　参加表明書提出者のうち、評価項目に基づき、5者程度選定する。

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 評　価　事　項 |
| 業務経歴、実績 | 業務遂行体制、同種・類似業務の実績など |

　（２）　二次審査

　　　　技術提案書により、評価項目（実施方針、与条件などの業務内容の理解度、特定テーマに対する

技術提案、取り組み意欲、独創性、一次審査の結果等）に基づき、最適候補者及び次点者を選定す

る。

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 評　価　事　項 |
| 業務実施方針（２０点） | 業務理解度、実施方針、取組体制、業務工程等について的確性、創造性、実現性など |
| 特定テーマに対する技術提案（６０点） | 特定テーマに対する的確性、整合性、独創性、実現性など |
| プレゼンテーション・質疑応答（１５点） | 取組み意欲、リノベーション経過等の理解度、そのほかのアピールポイントなど |
| 一次審査の加点（５点） | 業務遂行体制、同種・類似業務の実績など |

　（１）設計業務を行う者の選定は、一次審査で選定された者から提出された技術提案書について、審査

委員会において総合的に審査した結果により、最適候補者及び次点者を選定するものとします。

　（２）審査委員会は、同窓会役員3名、学校教員3名、建築専門家3名、図書館専門家2名、生徒

代表2名の委員をもって構成します。

　（３）審査委員名は、審査の公正を期すため、審査結果の公表時に公表することとします。

（４）審査は非公開とします。

（５）審査結果は、参加資格要件を満たす者全員に通知します。

11　業務参加に係る留意事項

　（１）費用負担

提出書類の作成及び提出に要する費用は、提案者の負担とします。

　（２）　提出書類の返却

提出書類は返却しません。

　（３）提案書の取り扱い

　　　　提案書は、本業務の最適候補者などを特定する上での資料であり、設計は提案の内容に限定され

るものではありません。

　（４）著作権

　　　　提出された提案書の著作権は、元来第三者に帰属するものを除き、それぞれの提案者に帰属す

るものとします。

　　　　なお、提案書の中で第三者の著作物を使用する場合は、著作権法に認められた場合を除き、当

該第三者に承諾を得ておいてください。第三者の著作物の使用の責は、使用した提案者にすべ

て帰するものとします。

　（５）提案書の使用

　　　　須坂高等学校創立百周年記念事業実行委員会は、本プロポーザル事業に関する事項の公表、

展示をする場合に提案書を無償で使用することができるものとします。

須坂高等学校創立百周年記念事業実行委員会が必要と認める場合は、提案者の承諾が得ら

れた場合に限り、提案書を無償で使用することができるものとします。この場合、使用に際しては提

案者名を明示します。

　提案書に含まれる第三者の著作物の公表、展示等に関しては、使用した提案者が当該第三者

に承諾を得ておいてください。

12　書類の提出先及び提出方法

　　　　〒382-0091　須坂市大字須坂1518-2　長野県須坂高等学校内

　　　　　須坂高等学校龍胆会事務局

　　　　　電話・FAX　０２６－２４６－２６６９

　　　　　電子メール　suzaka55@m.nagano-c.ed.jp

　　　　提出方法は、郵送または持参とします。郵送の場合は配達証明付き一般書留郵便としてくださ

い。持参の場合は、事前に電話により確認の上来訪してください。

　なお、本応募提案は1者につき1提案としてください。

13　質問の受付先

　　　　〒382-0091　須坂市大字須坂1518-2　長野県須坂高等学校内

　　　　　須坂高等学校龍胆会事務局

　　　　　電話・FAX　０２６－２４６－２６６９

　　　　　電子メール　suzaka55@m.nagano-c.ed.jp

　 受付方法は、ファクシミリ又は電子メールとします。（質問書　様式-６）

　　　　回答方法は、参加表明への質問に対しては、6月30日(木)までに、技術提案への質問に対して

は、7月21日(木)までに須坂高等学校龍胆会のホームページ（<https://www.rindoukai.jp/）に掲載しま>す。

14　最適候補者選定後の手続き

　　　　審査により選出された最適候補者へ随意契約により設計業務を委託することとします。

予定設計履行期間　　令和4年10月から令和5年2月（150日間）

予定工事期間　　　　　令和5年6月から令和5年11月（180日間）

　　　　なお、契約が整わなかった場合は、次点者と随意契約の手続きを行うこととします。